



**รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ที่ดำเนินในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
องค์การบริหารส่วนตำบลวัดหลวง อำเภอโพนพิสัย จังหวัดหนองคาย**

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลวัดหลวง ได้เข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ที่ผ่านมา องค์การบริหารส่วนตำบลวัดหลวง จึงขอสรุปและรายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ที่ดำเนินในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ มีรายละเอียด ดังนี้

รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

มาตรการ/แนวทาง	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์/ความสำเร็จ
๑. การปฏิบัติหรือให้การแก่บุคคลภายนอก เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด มีความเท่าเทียมไม่เลือกปฏิบัติมุ่ง ผลสัมฤทธิ์ของงานและ รับผิดชอบต่อหน้าที่	๑. จัดทำคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน โดยระบุ ขั้นตอนและระยะเวลา ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน หรือการให้บริการ ๒. กำชับให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติ หรือให้บริการ ประชาชน ทราบถึงขั้นตอนปฏิบัติ ตามคู่มือดังกล่าวโดย เครื่องสริต ๓. ประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่คู่มือหรือมาตรฐานการ ปฏิบัติงานในช่องทางที่ หลากหลาย เช่น ณ ที่ตั้งของหน่วยงาน ผ่าน สื่อออนไลน์ของหน่วยงาน	ทุกส่วนราชการ	ตุลาคม ๒๕๖๕-กันยายน ๒๕๖๖	๑.จัดประชุมชี้แจงให้บุคลากรภายในทราบเรื่องการให้บริการอย่างเท่าเทียมกัน เป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนด ๒.มอบหมายให้ส่วนราชการงานที่ต้อง ให้บริการแก่บุคคลภายนอกจัดทำคู่มือการให้บริการประชาชนขึ้นในทุกส่วนงาน เช่น งานกฎหมาย จัดทำคู่มือแนวทางการจัดการการ หุจริตและประพฤติมิชอบ คู่มือ ประชาชน การลงทะเบียนและยื่นคำขอรับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ การ ลงทะเบียนและยื่นคำขอรับเบี้ย ความพิการ และการยื่นคำร้องขอเพื่อ ขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ เป็นต้น ๓.ให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องส่งคู่มือการให้บริการต่างๆที่จัดทำขึ้นให้กับ ฝ่ายประชาสัมพันธ์ เพื่อประชาสัมพันธ์ในเว็บไซต์ และประชาสัมพันธ์ในทุกช่องทางขององค์การบริหารส่วนตำบลวัดหลวง	ประชาชนในพื้นที่องค์กรการบริหารส่วนตำบลวัดหลวงได้รับรู้ถึงขั้นตอนและระยะเวลา ในการดำเนินการของ ทุกเรื่องที่ร้องขอ การติดต่อ เพื่อเข้ารับบริการขององค์การบริการส่วนตำบลวัดหลวง ตลอดจนได้รู้ว่ในการเข้ารับบริการต่างๆต้อง ใช้เอกสารหรือหลักฐานใดบ้าง และใช้เวลากี่ วันในการดำเนินการสำเร็จ

มาตรการ/แนวทาง	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์/ความสำเร็จ
๒.วางแผนทางการ ป้องกัน การจัดเก็บ ระหว่าง ประชาชนส่วน ตามและ ประโยชน์ ส่วนรวม	๑. จัดให้มีการประเมิน ความเสี่ยงการทุจริต และ ประเพณีนิยมชอบ ที่อาจ เกิดขึ้นในหน่วยงาน ๒. จัดให้มีช่องทางการ แจ้งเรื่องร้องเรียนการ ทุจริตของเจ้าหน้าที่ ๓. จัดทำคู่มือหรือแนว ปฏิบัติการจัดการเรื่อง ร้องเรียนการทุจริตและ ประเพณีนิยมชอบ และ เปิดเผยให้ประชาชน รับทราบ	สำนักปลัด	ตุลาคม ๒๕๖๕ - ต้นปี ๒๕๖๖	๑. มีการประเมินความเสี่ยงการ ทุจริตและประเพณีนิยมชอบ ที่อาจ เกิดขึ้นในหน่วยงาน ๒. มีช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียน การทุจริตของเจ้าหน้าที่ด้วยระบบ (E-Service) หน้าเว็บไซต์ของ องค์การบริหารส่วนตำบลวัดหลวง ๓. จัดทำคู่มือหรือแนวปฏิบัติการ จัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและ ประเพณีนิยมชอบ และเปิดเผยให้ ประชาชนรับทราบผ่านทุกช่องทาง ขององค์การบริหารส่วนตำบลวัด หลวง	ประชาชนในพื้นที่ องค์การ บริหารส่วนตำบลวัดหลวง ได้รู้ถึง ขั้นตอนและ แนวทางใน การร้องเรียน การทุจริต ของเจ้าหน้าที่ และได้มีส่วนร่วมในการ ตรวจสอบการทำงานของ เจ้าหน้าที่อีกทางหนึ่งด้วย

มาตรการ/แนวทาง	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์/ความสำเร็จ
๓. สร้างการรับรู้ เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีให้แก่บุคลากรภายในหน่วยงานทราบ	๑. หัวหน้าส่วนราชการหรือผู้เกี่ยวข้อง ชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีวัตถุประสงค์ การใช้วัตถุประสงค์ การเปิดโอกาสให้มีการสอบถาม ทักท้วง ในเรื่องการใช้จ่ายงบประมาณ ๒. พัฒนาวีธีการ เผยแพร่และประชาสัมพันธ์แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี เช่น จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ในรูปแบบการสรุปข้อมูล หรืออินโฟกราฟิก หรือ ข่าวประชาสัมพันธ์ ภายใต้และเผยแพร่ให้บุคลากรทราบผ่าน ช่องทางสื่อสารต่างๆ	ผู้อำนวยการกองทุกกอง	เป็นประจำทุกเดือน , รอบไตรมาส, รอบ ๖ เดือน ในงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖	๑. มีการชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ๒๕๖๖ วัตถุประสงค์ การใช้งบประมาณ รวมถึงเปิดโอกาสให้มีการสอบถาม ทักท้วง เรื่องการใช้ จ่ายงบประมาณ ๒. มีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีให้บุคลากรทราบช่องทางสื่อสารต่างๆ	บุคลากรภายในองค์การบริหารส่วนตำบลวัดหลวง มีการรับรู้ถึงแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี รวมถึงมีโอกาสในการสอบถาม ทักท้วงในเรื่องการใช้จ่ายงบประมาณได้อย่างสิ้นข้อสงสัย และจากการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์รูปแบบการสรุปข้อมูล นั้นมีเท่าที่รับทราบแต่มีผลทำให้ ประชาชนที่ให้ความสนใจสนใจในเรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีได้รับรู้ข้อมูล ต่างอย่างทั่วถึง

มาตรการ/แนวทาง	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์/ความสำเร็จ
๔. สร้างความรู้ความเข้าใจกับบุคลากรในหน่วยงานเกี่ยวกับ ตัวชี้วัดตามแนววิถีการ รับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน (IT)	๑. ประชุมคณะทำงานสนับสนุนการประเมิน TTA เพื่อให้คณะทำงาน ซึ่งประกอบด้วยคณะผู้บริหารและหัวหน้าส่วนราชการ เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับตัวชี้วัดการรับรู้ IT ๒. หัวหน้าส่วนราชการถ่ายทอดความรู้ความเข้าใจให้แก่บุคลากรภายในส่วนราชการของตนก่อนตอบแบบวัด การรับรู้ IT	คณะทำงานสนับสนุน การประเมิน TTA	๑ มกราคม - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๖	๑. มีการประชุมคณะทำงานสนับสนุนการประเมิน TTA เพื่อให้คณะทำงานซึ่งประกอบด้วยคณะผู้บริหารและหัวหน้าส่วนราชการ เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ ตัวชี้วัดการรับรู้ IT ๒. หัวหน้าส่วนราชการ ได้ถ่ายทอด ความรู้ความเข้าใจให้แก่บุคลากร ภายในส่วนราชการของตนก่อน ตอบแบบวัดการรับรู้ IT	๑. บุคลากรภายใน องค์การบริหารส่วนตำบลหลวงมีความ เข้าใจในแต่ละข้อคำถาม และสามารถตอบประเด็นคำถามได้ อย่างถูกต้อง ครบถ้วน ๒. มีการตอบแบบประเมิน และตัวชี้วัด ตามแบบวัดการรับรู้ ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน (IT) ครบตามจำนวนภายใน ระยะเวลาที่กำหนด

มาตรการ/แนวทาง	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์/ความสำเร็จ
๕. สร้างความรู้ความเข้าใจกับบุคลากรในหน่วยงานเกี่ยวกับ ตัวชีวิตตามแบบวิถีการ รับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (ETT)	๑.ประชุมบุคลากร ภายในหน่วยงาน เพื่อขอความร่วมมือให้ ช่วยกัน ประชาสัมพันธ์ให้ บุคคลภายนอกที่เข้ามา ติดต่อขอใช้บริการ ของทาง องค์การบริหารส่วน ตำบลวัดหลวง ทำแบบการประเมินความรู้ผู้มีส่วนได้เสีย ภายนอกทุกครั้งที่มีการ เข้าใช้บริการ	เจ้าหน้าที่ทุกคนของ องค์การบริหารส่วนตำบลหลวง	๑ มกราคม - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖	๑.จัดประชุมบุคลากรภายใน หน่วยงาน เพื่อขอความร่วมมือให้ ช่วยกันประชาสัมพันธ์ให้ บุคคลภายนอกที่เข้ามาติดต่อขอใช้บริการขององค์การบริหารส่วน ตำบลวัดหลวงทำแบบการประเมิน ความรับรู้ผู้มีส่วนได้เสียภายนอก ทุก ครั้งที่มีการเข้าใช้บริการ ๒.นักทรัพยากรบุคคล ซึ่งเป็นแอด มินของการ ประเมิน ITA ได้ แนะนำให้แสดงคิวอาร์โค้ดไว้บน โต๊ะทำงานเพื่อสะดวกในการที่จะ ให้ผู้เข้ามาติดต่อ ขอใช้บริการได้ทำ แบบประเมินได้ง่าย	๑.เจ้าหน้าที่ขององค์การ บริหารส่วนตำบลวัดหลวง ให้ความ ร่วมมือในการ ประชาสัมพันธ์และให้ คำแนะนำต่อ บุคคลภายนอกได้ใน ประเด็นข้อคำถามที่ไม่ เข้าใจ ๒.มีการตอบแบบประเมิน และตัวชี้วัด ตามแบบวัด การรับรู้ ของผู้มีส่วนได้เสีย ภายนอก (ETT) ครบตาม จำนวน ภายใน ระยะเวลาที่กำหนด

มาตรการ/แนวทาง	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์/ความสำเร็จ
๖. ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารการจัด โครงการ/กิจกรรม/การบริหารเงินงบประมาณ/ ข่าวสารหน่วยงาน/การบริหาร ข้อมูลพื้นฐาน/การบริหาร บุคคล และการพัฒนาทรัพยากรบุคคล/การส่งเสริม ความ โปร่งใสการป้องกัน การปรามการทุจริต/ มาตรการภายใน	๑. จัดทำสื่อ ประชาสัมพันธ์ในรูปแบบอินโฟกราฟิก เช่น ภาพ โปสเตอร์ที่มีข้อมูลที่เข้าใจ ง่าย ไม่ซับซ้อน เผยแพร่ให้ประชาชนทราบถึงช่อง ทางการสื่อสารต่างๆ ของ หน่วยงาน ผ่านเครือข่าย สังคมออนไลน์ เช่น Facebook และเผยแพร่ ช่องทางดังกล่าวในจุดที่ บุคคลภายนอกสามารถ สังเกตเห็นได้โดยง่าย เช่น บริเวณจุดให้บริการหรือ จุดประชาสัมพันธ์ของ หน่วยงาน ๒. นำข้อมูลต่างๆที่จัดทำขึ้นในหัวข้อดังต่อไปนี้ -ข่าวสารการจัดโครงการ/กิจกรรม -การบริหารเงิน งบประมาณ -ข่าวสารหน่วยงาน -การบริหารงาน -ข้อมูลพื้นฐาน -การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล -การส่งเสริมความโปร่งใส การป้องกันปรามการทุจริต -มาตรการภายในป้องกันการทุจริต ลงเว็บไซต์หลักขององค์การบริหารส่วนตำบลหลวง เพื่อ ประชาสัมพันธ์ให้บุคคลภายนอกได้รับทราบและสามารถ ตรวจสอบได้	๑.เจ้าหน้าที่ทุกคน (ผู้เป็นเจ้าของงาน) ๒.สำนักปลัด	๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖	๑. มีการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ในรูปแบบอินโฟกราฟิก เช่น ภาพ โปสเตอร์ที่มีข้อมูลที่เข้าใจ ง่าย ไม่ซับซ้อน เผยแพร่ให้ประชาชนทราบถึงช่องทางการสื่อสารต่างๆ ของหน่วยงาน ผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ เช่น Facebook และเผยแพร่ช่องทางดังกล่าวในจุดที่ บุคคลภายนอกสามารถสังเกตเห็นได้โดยง่าย เช่น บริเวณจุดให้บริการ หรือจุดประชาสัมพันธ์ของ หน่วยงาน ๒. มีการนำข้อมูลต่างๆที่จัดทำขึ้นใน หัวข้อดังต่อไปนี้ -ข่าวสารการจัดโครงการ/กิจกรรม -การบริหารเงินงบประมาณ -ข่าวสารหน่วยงาน -การบริหารงาน -ข้อมูลพื้นฐาน -การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล -การส่งเสริมความโปร่งใสการ ป้องกันปรามการทุจริต -มาตรการภายในป้องกันการทุจริต ลงเว็บไซต์หลักขององค์การบริหารส่วนตำบลหลวง เพื่อ ประชาสัมพันธ์ให้บุคคลภายนอกได้รับทราบและสามารถตรวจสอบได้	ทำให้บุคคลภายนอกเข้าถึงข้อมูลข่าวสาร การดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลหลวง ได้มากขึ้น อีกทั้งประชาชนได้ตรวจสอบการทำงาน ของเจ้าหน้าที่อีกด้วย

มาตรการ/แนวทาง	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์/ความสำเร็จ
๗. ช่องทางการติดต่อสื่อสาร -ช่องทางการร้องเรียน ร้องทุกข์-ช่องทางการร้องเรียน การทุจริตของเจ้าหน้าที่-ช่องทางการบริการประชาชน (e-Service)	จัดทำช่องทางการติดต่อสื่อสาร/ช่องทางการร้องเรียน ร้องทุกข์/ช่องทางการร้องเรียน การทุจริตของเจ้าหน้าที่/ช่องทางการบริการ ประชาชน (e-Service) บนสื่อต่างๆของ หน่วยงานผ่านเครือข่าย สังคมออนไลน์	สำนักงานปลัด	๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖	มีการจัดทำช่องทางการติดต่อสื่อสาร ๑.ช่องทางการร้องเรียนร้องทุกข์ ๒.ช่องทางการร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ ๓.ช่องทางการบริการประชาชน (e-service) โดยระบบยื่นคำร้องออนไลน์บนสื่อต่างๆของหน่วยงานผ่าน เครือข่ายสังคมออนไลน์ เช่น เว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลวัดหลวง	ประชาชนในพื้นที่ต้องได้รับการส่วนตำบลวัดหลวง ได้รับความ สะดวกในการขอใช้ บริการ ติดต่อสื่อสาร และการร้องเรียน โดยไม่ต้องเสียเวลาในการเดินทาง ได้รับบริการรวดเร็ว มากขึ้น