



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลวัดหลวง โทรศัพท์ (๐๔๒)๔๑๔๘๔๗

ที่ นค ๗๒๘๐๑/

วันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕

เรียน นายกององค์การบริหารส่วนตำบลวัดหลวง

ด้วยสำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลวัดหลวง ได้ดำเนินการรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ ทั้งนี้ได้ครบกำหนดระยะเวลาการดำเนินงานแล้ว เห็นควรรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ ตั้งแต่เดือน ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕ ดังรายละเอียดแนบท้ายบันทึกนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นายณัฐวุฒิ ระวีวรรณ)  
นักทรัพยากรบุคคล

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลวัดหลวง .....

(นางจุฑามาศ ผาตินันท์)  
หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นรองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลวัดหลวง .....

(นายขมภู ชัยจันทร์)  
รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลวัดหลวง

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลวัดหลวง .....

(นายใหม่ จงสีหา)  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลวัดหลวง

ความเห็นนายกององค์การบริหารส่วนตำบลวัดหลวง .....

(นายประจักษ์ อภัยภักดิ์)  
นายกององค์การบริหารส่วนตำบลวัดหลวง

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลวัดหลวง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ประเด็นนโยบายการพัฒนาทรัพยากรบุคคล	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/ข้อเสนอแนะ
๑. การวางแผนอัตรากำลังคน ๑.๑ มีการลงระบบ (LHR) ตำแหน่ง ๑.๑.๑ รongปลัด อบต. ๑.๑.๒ หัวหน้าสำนักปลัด ๑.๑.๓ นิติกร ๑.๑.๔ เจ้าพนักงานธุรการ	เพื่อให้ข้อมูลจำนวนบุคลากรในองค์กรเป็นปัจจุบัน	จำนวนบุคลากรในองค์กรที่แสดงรายการในระบบ LHR	มีการดำเนินการบันทึกข้อมูลพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง เป็นปัจจุบัน	ดำเนินการเป็นไปตามระเบียบกฎหมายด้านการบริหารงานบุคคลที่กำหนด
๒. การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร ๒.๑ มีทรัพยากรและเลือกสรร ตำแหน่งสายบริหาร ที่ว่าง ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖	ดำเนินการสรรหาและเลือกสรร ตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่าง ตามแผนอัตรากำลัง โดยรายงาน ให้กสผ. เป็นผู้สรรหา	๑. ตำแหน่ง ผู้อำนวยการ กongsเสริมการเกษตร จำนวน ๑ อัตรา ๒. ตำแหน่ง ผู้อำนวยการ การศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม จำนวน ๑ อัตรา ๓. ตำแหน่ง ผู้อำนวยการ สาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม จำนวน ๑ อัตรา	ดำเนินการรายงานตำแหน่งว่าง ให้คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล จังหวัดหนองคาย ทราบ และร้องขอให้ กสผ. เป็นผู้จัดสอบแข่งขัน	ดำเนินการตามประกาศ หลักเกณฑ์ที่กำหนด
๓. การประเมินผลการปฏิบัติงาน ๓.๑ การพิจารณาการปฏิบัติงาน รอบครั้งปีแรก ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕	พิจารณาในสัดส่วน ไม่เกิน ร้อยละ ๑๕ ของจำนวนพนักงานส่วนตำบลทั้งหมด ณ วันที่ ๑ มีนาคม	ผลการประเมินปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล	มีผู้ได้รับพิจารณาในข้อกำหนดหนึ่งชั้น จำนวน ๓ คน	ดำเนินการตามประกาศหลักเกณฑ์ที่กำหนด

<p>๓.๒ การพิจารณาการปฏิบัติงานรอบครึ่งปีหลัง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕</p>	<p>พิจารณาในอัตรา ไม่เกินร้อยละ ๖ ของฐานเงินเดือน ณ วันที่ ๑ ก.ย. ของปีงบประมาณนั้น</p>	<p>ผลการประเมินปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล</p>	<p>มีผู้ได้รับพิจารณาในข้อกำหนดสองชั้น จำนวน ๓ คน</p>	<p>ดำเนินการตามประกาศหลักเกณฑ์ที่กำหนด</p>
<p>๔. การส่งเสริมจริยธรรมและรักษาวินัย ๔.๑ การประชุมพนักงานประจำเดือน</p>	<p>ซักซ้อมชี้แจง แนะนำ การปฏิบัติงานให้เป็นไปตามตำแหน่งและภารกิจที่รับผิดชอบตามข้อกำหนดที่ต้องปฏิบัติราชการ</p>	<p>ผลการประเมินการปฏิบัติงานตามรอบการประเมินผล ในรอบปีงบประมาณ ๒๕๖๕</p>	<p>พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง ปฏิบัติงานตามคำแนะนำ และไม่มีผู้ได้เกิดปัญหาการกระทำผิดทางวินัยราชการ</p>	<p>-</p>
<p>๕. การสรรหาคณะคนเก่ง ๕.๑ การคัดเลือกพนักงานส่วนตำบลต้นแบบในปีงบประมาณ ๒๕๖๕</p>	<p>เพื่อสรรหาบุคลากรที่มีผลการปฏิบัติงานเป็นที่ยอมรับของทุกคน ทุกฝ่าย เพื่อเป็นต้นแบบในการทำงานให้แก่พนักงาน ลูกจ้าง พนักงานจ้างในองค์กร</p>	<p>การลงมติในที่ประชุมพิจารณาคัดเลือกบุคคลที่เหมาะสมเป็นบุคคลต้นแบบขององค์กรในรอบปีงบประมาณ ๒๕๖๕</p>	<p>มติที่ประชุมลงความเห็นให้ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล เป็นผู้มีความเหมาะสมเป็นบุคคลต้นแบบในปีงบประมาณ ๒๕๖๕</p>	<p>-</p>
<p>๖. การพัฒนาบุคลากร ๖.๑ การจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร</p>	<p>เพื่อวางกรอบพัฒนาบุคลากรตามตำแหน่งและภารกิจที่รับผิดชอบไปให้เพิ่มพูนทักษะความรู้ความสามารถรองรับการปฏิบัติงานที่มีความเปลี่ยนแปลงตลอดเวลา และสอดคล้องภารกิจทำให้บริการแก่ประชาชน</p>	<p>จำนวนบุคลากรที่เข้ารับการพัฒนาตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งในปีงบประมาณ ๒๕๖๕</p>	<p>จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรให้พนักงานส่วนตำบล เข้าร่วมการฝึกอบรมตามตำแหน่งสายงาน</p>	<p>-</p>
<p>๖.๒ บุคลากรที่เข้ารับการอบรมในรอบปีงบประมาณ ๒๕๖๕</p>	<p>จัดส่งบุคลากรเข้าอบรมตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง</p>	<p>บุคลากรในองค์กรเข้ารับการอบรมตามมาตรฐาน กำหนดตำแหน่ง และภารกิจที่เกี่ยวข้อง</p>	<p>มีการจัดส่งบุคลากรในสังกัดที่ยังไม่ได้เข้ารับการฝึกอบรม ในตำแหน่งสายงานให้เข้ารับการฝึกอบรม</p>	<p>บุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมเป็นไปตามภารกิจงานและมาตรฐาน กำหนดตำแหน่ง</p>

<p>๗. การสร้างความก้าวหน้า</p>	<p>การเข้าสอบแข่งขัน การคัดเลือก การสรรหา เพื่อเลื่อนตำแหน่งในระดับสูง ขึ้น</p>	<p>ผลการเข้าร่วมสอบแข่งขัน การคัดเลือก การสรรหา ในการเลื่อนตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น</p>	<p>พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง เข้าร่วมการสอบแข่งขัน ตามประกาศ กสผ.</p>	<p>ได้ทำการชี้แจง และแจ้งแนวทาง ปฏิบัติต่อบุคลากรในองค์กรให้ ทราบโดยทั่วกันแล้วถึงวิธีการ ปฏิบัติตามแนวทางที่ ก.อบต. กำหนด</p>
<p>๘. การพัฒนาคุณภาพชีวิต ๘.๑ กิจกรรม Big Cleaning Day เป็น ประจำทุกเดือน</p>	<p>เพื่อส่งเสริมความสัมพันธ์ ระหว่างบุคลากรในองค์กรให้เกิดความสามัคคี ร่วม รับผิดชอบการทำงานร่วมกัน สร้างระบบการทำงานเป็นทีม</p>	<p>กิจกรรม การทำความ สะอาดในองค์กรและรอบ บริเวณพื้นที่ขององค์การ บริหารส่วนตำบลวัดหลวง ที่กำหนด</p>	<p>องค์การบริหารส่วนตำบลวัดหลวง จัดกิจกรรม Big Cleaning Day รอบ ๓ เดือน/ครั้ง และ กิจกรรมร่วมกับชุมชนเป็นประจำ ทุกเดือน และสนับสนุนกิจกรรม สัจจรวงศ์อำเภอ ตามที่กำหนดนั้นด หมาย</p>	<p>เกิดความร่วมมือในการจัดทำ กิจกรรมดังกล่าวของบุคลากรทุก ภาคส่วนที่เกี่ยวข้อง</p>