



**รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ที่ดำเนินในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลวัดหลวง อำเภอโพธิ์พิสัย จังหวัดหนองคาย**

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลวัดหลวง ได้เข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ที่ผ่านมา องค์การบริหารส่วนตำบลวัดหลวง จึงขอสรุปและรายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ที่ดำเนินในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ มีรายละเอียด ดังนี้

รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

มาตรการ/แนวทาง	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์/ความสำเร็จ
๑. การปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอก เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด มีความเท่าเทียมไม่เลือกปฏิบัติมุ่ง ผลสัมฤทธิ์ของงานและ รับผิดชอบต่อหน้าที่	๑. จัดทำคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน โดยระบุ ขั้นตอนและระยะเวลา ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน หรือการให้บริการ ๒. กำชับให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติ หรือให้บริการประชาชน ถือปฏิบัติ ตามคู่มือดังกล่าวโดย เคร่งครัด ๓. ประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่คู่มือหรือมาตรฐานการ ปฏิบัติงานในช่องทางที่ หลากหลาย เช่น ณ ที่ตั้งของหน่วยงาน ผ่าน สื่อออนไลน์ของหน่วยงาน	ทุกส่วนราชการ	ตุลาคม ๒๕๖๖-กันยายน ๒๕๖๗	๑.จัดประชุมชี้แจงให้บุคลากรภายในทราบเรื่องการให้บริการอย่างเท่าเทียมกัน เป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนด ๒.มอบหมายให้ส่วนราชการงานที่ต้อง ให้บริการแก่บุคคลภายนอกจัดทำคู่มือการให้บริการประชาชนขึ้นในทุกส่วนงาน เช่น งานกฎหมาย จัดทำคู่มือแนวทางการจัดการการ ทุจริตและประพฤติมิชอบ คู่มือ ประชาชน การลงทะเบียนและยื่นคำขอรับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ การ ลงทะเบียนและยื่นคำขอรับเบี้ย ความพิการ และการยื่นคำร้องเพื่อ ขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ เป็นต้น ๓.ให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องส่งคู่มือการให้บริการต่างๆที่จัดทำขึ้นให้กับ ฝ่ายประชาสัมพันธ์ เพื่อประชาสัมพันธ์ในเว็บไซต์ และประชาสัมพันธ์ในทุกช่องทางขององค์การบริหารส่วนตำบลวัดหลวง	ประชาชนในพื้นที่ท้องค้การบริหารส่วนตำบลวัดหลวงได้รับรู้ถึงขั้นตอนและระยะเวลา ในการดำเนินการของ ทุกเรื่องที่ต้องการติดต่อ เพื่อเข้ารับการให้บริการขององค์การบริหารส่วนตำบลวัดหลวงตลอดถึงได้รู้ว่ในการเข้ารับบริการต่างๆต้อง ใช้เอกสารหรือหลักฐานใดบ้าง และใช้เวลากี่ วันในการดำเนินการสำเร็จ

มาตรการ/แนวทาง	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์/ความสำเร็จ
๒.วางแนวทางการ ป้องกัน การขัดกัน ระหว่าง ประโยชน์ส่วน ตนและ ประโยชน์ ส่วนรวม	๑. จัดให้มีการประเมิน ความเสี่ยงการทุจริต และ ประพัตติมิชอบ ที่อาจ เกิดขึ้นในหน่วยงาน ๒. จัดให้มีช่องทางการ แจ้งเรื่องร้องเรียนการ ทุจริตของเจ้าหน้าที่ ๓. จัดทำคู่มือหรือแนว ปฏิบัติการจัดการเรื่อง ร้องเรียนการทุจริตและ ประพัตติมิชอบ และ เปิดเผยให้ประชาชน รับทราบ	สำนักปลัด	ตุลาคม ๒๕๖๖ – ธันวาคม ๒๕๖๖	๑. มีการประเมินความเสี่ยงการ ทุจริตและประพัตติมิชอบ ที่อาจ เกิดขึ้นในหน่วยงาน ๒. มีช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียน การทุจริตของเจ้าหน้าที่ด้วยระบบ (E-Service) หน้าเว็บไซต์ของ องค์การบริหารส่วนตำบลวัดหลวง ๓. จัดทำคู่มือหรือแนวปฏิบัติการ จัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและ ประพัตติมิชอบ และเปิดเผยให้ ประชาชนรับทราบผ่านทุกช่องทาง ขององค์การบริหารส่วนตำบล หลวง	ประชาชนในพื้นที่ องค์การ บริหารส่วนตำบลวัดหลวง ได้รู้ถึง ขั้นตอนและ แนวทางใน การร้องเรียน การทุจริต ของเจ้าหน้าที่ และได้มีส่วนร่วมในการ ตรวจสอบการทำงานของ เจ้าหน้าที่อีกทางหนึ่งด้วย

มาตรการ/แนวทาง	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์/ความสำเร็จ
๓. สร้างการรับรู้ เกี่ยวกับ แผนการใช้จ่าย งบประมาณประจำปี ให้แก่บุคลากรภายใน หน่วยงานทราบ	๑. หัวหน้าส่วนราชการ หรือผู้เกี่ยวข้อง ชี้แจง รายละเอียดเกี่ยวกับ แผนการใช้จ่าย งบประมาณประจำปี วัตถุประสงค์ การใช้ งบประมาณ รวมถึงเปิด โอกาสให้มีการสอบถาม ซักท้วง ในเรื่องการใช้จ่าย งบประมาณ ๒. พัฒนารูปแบบ การเผยแพร่ และประชาสัมพันธ์ แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปี เช่น จัดทำสื่อ ประชาสัมพันธ์ในรูปแบบ การสรุปข้อมูล หรืออินโฟ กราฟิก หรือ ข่าว ประชาสัมพันธ์ ภายใน และเผยแพร่ให้บุคลากร ทราบผ่าน ช่องทางสื่อสาร ต่างๆ	ผู้อำนวยการกองทุกกอง	เป็นประจำทุก เดือน , รอบไตร มาส,รอบ ๖ เดือน ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗	๑. มีการชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับ แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปี ๒๕๖๗ วัตถุประสงค์ การ ใช้ งบประมาณ รวมถึงเปิดโอกาส ให้มี การสอบถาม ซักท้วง เรื่อง การใช้ จ่ายงบประมาณ ๒. มีการเผยแพร่และ ประชาสัมพันธ์แผนการใช้จ่าย งบประมาณประจำปีให้บุคลากร ทราบผ่านช่องทางสื่อสารต่างๆ	บุคลากรภายในองค์การ บริหารส่วนตำบลวัดหลวง มีการรับรู้ถึงแผนการใช้ จ่ายงบประมาณประจำปี รวมถึงมีโอกาสในการ สอบถาม ซักท้วงในเรื่อง การใช้จ่ายงบประมาณได้ อย่างสิ้นข้อสงสัย และจาก การจัดทำสื่อ ประชาสัมพันธ์ในรูปแบบ การสรุปข้อมูล นั้นไม่ เพียงพอแต่บุคลากรภายใน เท่านั้นที่ รับทราบแต่มีผล ทำให้ ประชาชนที่ให้ความ สนใจในเรื่อง งบประมาณ รายจ่ายประจำปีได้รับรู้ ข้อมูล ต่างๆอย่างทั่วถึง

มาตรการ/แนวทาง	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์/ความสำเร็จ
๔. สร้างความรู้ความเข้าใจกับบุคลากรในหน่วยงานเกี่ยวกับ ตัวชี้วัดตามแบบวัดการ รับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน (IIT)	๑. ประชุมคณะทำงานสนับสนุนการประเมิน ITA เพื่อให้คณะทำงาน ซึ่งประกอบด้วยคณะผู้บริหารและหัวหน้าส่วนราชการ เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับ ตัวชี้วัดการรับรู้ IIT ๒. หัวหน้าส่วนราชการ ถ่ายทอดความรู้ความเข้าใจให้แก่บุคลากร ภายในส่วนราชการของตน ก่อนตอบแบบวัด การรับรู้ IIT	คณะทำงานสนับสนุน การประเมิน ITA	๑ มกราคม - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๗	๑. มีการประชุมคณะทำงานสนับสนุนการประเมิน ITA เพื่อให้คณะทำงานซึ่งประกอบด้วยคณะผู้บริหารและหัวหน้าส่วนราชการ เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ ตัวชี้วัดการรับรู้ IIT ๒. หัวหน้าส่วนราชการ ได้ถ่ายทอด ความรู้ความเข้าใจให้แก่บุคลากร ภายในส่วนราชการของตนก่อน ตอบแบบวัดการรับรู้ IIT	๑.บุคลากรภายใน องค์การบริหารส่วนตำบลวัดหลวง มีความ เข้าใจในแต่ละข้อคำถาม และสามารถตอบ ประเด็นคำถามได้ อย่างถูกต้อง ครบถ้วน ๒.มีการตอบแบบประเมิน และตัวชี้วัด ตามแบบวัดการรับรู้ ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน (IIT) ครบตาม จำนวนภายใน ระยะเวลาที่กำหนด

มาตรการ/แนวทาง	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์/ความสำเร็จ
๕. สร้างความรู้ความเข้าใจกับบุคลากรในหน่วยงานเกี่ยวกับ ตัวชี้วัดตามแบบวัดการ รับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (EIT)	๑.ประชุมบุคลากร ภายในหน่วยงาน เพื่อขอความร่วมมือให้ ช่วยกัน ประชาสัมพันธ์ให้ บุคคลภายนอกที่เข้า มาติดต่อขอใช้บริการ ของทาง องค์การบริหารส่วนตำบลวัดหลวงทำแบบการ ประเมินความรู้ผู้มีส่วนได้เสีย ภายนอกทุกครั้งที่มีการ เข้าใช้บริการ	เจ้าหน้าที่ทุกคนของ องค์การบริหารส่วนตำบลวัดหลวง	๑ มกราคม - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๗	๑.จัดประชุมบุคลากรภายใน หน่วยงาน เพื่อขอความร่วมมือให้ ช่วยกันประชาสัมพันธ์ให้ บุคคลภายนอกที่เข้ามาติดต่อขอใช้ บริการของทางองค์การบริหารส่วน ตำบลวัดหลวงทำแบบการประเมิน ความรับรู้ผู้มีส่วนได้เสียภายนอก ทุก ครั้งที่มีการเข้าใช้บริการ ๒.นักทรัพยากรบุคคล ซึ่งเป็นแอด มินของการ ประเมิน ITA ได้ แนะนำให้แสดงคิวอาร์โค้ดไว้ที่บน โต๊ะทำงานเพื่อสะดวกในการที่จะ ให้ผู้เข้ามาติดต่อ ขอใช้บริการได้ทำ แบบประเมินได้ง่าย	๑.เจ้าหน้าที่ขององค์การ บริหารส่วนตำบลวัดหลวง ให้ความ ร่วมมือในการ ประชาสัมพันธ์และให้ คำแนะนำต่อ บุคคลภายนอกได้ใน ประเด็นข้อคำถามที่ไม่ เข้าใจ ๒.มีการตอบแบบประเมิน และตัวชี้วัด ตามแบบวัด การรับรู้ ของผู้มีส่วนได้เสีย ภายนอก (EIT) ครบตาม จำนวน ภายใน ระยะเวลา ที่กำหนด

มาตรการ/แนวทาง	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์/ความสำเร็จ
๖.ประชาสัมพันธ์ข้อมูล ข่าวสารการจัด โครงการ/ กิจกรรม/การบริหารเงิน งบประมาณ/ ข่าวสาร หน่วยงาน/การ บริหารงาน/ข้อมูล พื้นฐาน/ การบริหาร และพัฒนา ทรัพยากรบุคคล/การ ส่งเสริม ความ โปร่งใสการ ป้องกันปราบปรามการ ทุจริต/ มาตรการภายใน ป้องกันการทุจริต/	๑. จัดทำสื่อ ประชาสัมพันธ์ในรูปแบบ อินโฟกราฟิก เช่น ภาพ โปสเตอร์ที่มี ข้อมูลที่เข้าใจ ง่าย ไม่ซับซ้อน เผยแพร่ ให้ประชาชนทราบถึงช่องทางการ สื่อสารต่างๆ ของ หน่วยงาน ผ่าน เครือข่าย สังคมออนไลน์ เช่น Facebook และเผยแพร่ ช่องทาง ดังกล่าวในจุดที่ บุคคลภายนอก สามารถ สังเกตเห็นได้โดยง่าย เช่น บริเวณจุดให้บริการหรือ จุด ประชาสัมพันธ์ของ หน่วยงาน ๒.นำข้อมูลต่างๆที่จัดทำขึ้นในหัวข้อ ดังต่อไปนี้ -ข่าวสารการจัดโครงการ/ กิจกรรม -การบริหารเงิน งบประมาณ - ข่าวสารหน่วยงาน -การบริหารงาน - ข้อมูลพื้นฐาน -การบริหารและพัฒนา ทรัพยากรบุคคล -การส่งเสริมความ โปร่งใส การป้องกันปราบปรามการ ทุจริต -มาตรการภายในป้องกันการ ทุจริต ลงเว็บไซต์หลักขององค์การ บริหารส่วนตำบลวัดหลวง เพื่อ ประชาสัมพันธ์ให้บุคคลภายนอกได้ รับทราบและสามารถ ตรวจสอบได้	๑.เจ้าหน้าที่ทุกคน (ผู้เป็นเจ้าของงาน) ๒.สำนักปลัด	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	๑. มีการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ใน รูปแบบอินโฟกราฟิก เช่น ภาพ โปสเตอร์ที่มีข้อมูลที่เข้าใจง่าย ไม่ ซับซ้อน เผยแพร่ให้ประชาชน ทราบถึงช่องทางการสื่อสารต่างๆ ของหน่วยงาน ผ่านเครือข่ายสังคม ออนไลน์ เช่น Facebook และ เผยแพร่ช่องทางดังกล่าวในจุดที่ บุคคลภายนอกสามารถสังเกตเห็น ได้โดยง่าย เช่น บริเวณจุด ให้บริการ หรือจุดประชาสัมพันธ์ ของ หน่วยงาน ๒.มีการนำข้อมูลต่างๆที่จัดทำขึ้น ใน หัวข้อดังต่อไปนี้ -ข่าวสารการ จัดโครงการ/กิจกรรม -การบริหาร เงินงบประมาณ -ข่าวสาร หน่วยงาน -การบริหารงาน -ข้อมูล พื้นฐาน -การบริหารและพัฒนา ทรัพยากร บุคคล -การส่งเสริม ความโปร่งใสการ ป้องกัน ปราบปรามการทุจริต -มาตรการ ภายในป้องกันการทุจริต ลง เว็บไซต์หลักขององค์การบริหาร ส่วนตำบลวัดหลวง เพื่อ ประชาสัมพันธ์ให้บุคคลภายนอกได้ รับทราบและสามารถตรวจสอบได้	ทำให้บุคคลภายนอก เข้าถึงข้อมูลข่าวสาร การ ดำเนินงานขององค์การ บริหารส่วนตำบลวัดหลวง ได้มากขึ้น อีกทั้งประชาชน ในเขตองค์การบริหารส่วน ตำบลวัดหลวงได้รับรู้ และ เข้าใจการดำเนินงานและ ได้ตรวจสอบการทำงาน ของเจ้าหน้าที่อีกด้วย

มาตรการ/แนวทาง	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์/ความสำเร็จ
๗.ช่องทางการติดต่อสื่อสาร -ช่องทางการร้องเรียน ร้องทุกข์ -ช่องทางการร้องเรียน การทุจริตของเจ้าหน้าที่ -ช่องทางการบริการ ประชาชน (e-Service)	จัดทำช่องทางการติดต่อสื่อสาร/ช่องทางการร้องเรียนร้องทุกข์ /ช่องทางการร้องเรียน การทุจริตของเจ้าหน้าที่ /ช่องทางการบริการ ประชาชน (e-Service) บนสื่อต่างๆ ของ หน่วยงานผ่าน เครือข่าย สังคมออนไลน์	สำนักปลัด	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	มีการจัดทำช่องทางการติดต่อสื่อสาร ๑.ช่องทางการร้องเรียนร้องทุกข์ ๒.ช่องทางการร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ ๓.ช่องทางการบริการประชาชน (eService) โดยระบบยื่นคำร้องออนไลน์บนสื่อต่างๆของหน่วยงานผ่าน เครือข่ายสังคมออนไลน์ เช่น เว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลวัดหลวง	ประชาชนในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลวัดหลวง ได้รับความ สะดวกในการขอใช้ บริการการติดต่อสื่อสาร และการร้องเรียน โดยไม่ต้องเสียเวลาในการเดินทาง ได้รับบริการรวดเร็ว มากขึ้น